

新版高职教学管理系统学生用户 操作手册（1.0 版）

正方软件股份有限公司

目 录

1	系统登录.....	3
1.1	登录路径	3
1.2	账户密码	3
2	首页简介.....	5
3	报名申请.....	9
3.1	重修报名	9
3.2	考级项目报名	11
3.3	教学项目报名	13
3.4	成绩复查申请	15
4	信息维护.....	17
4.1	学生个人信息维护	17
5	选课	19
5.1	自主选课	19
6	信息查询.....	21
6.1	查询个人信息	21
6.2	个人课表查询	22
6.3	学生成绩查询	24
6.4	选课名单查询	26
6.5	学籍预警查询	26
6.6	学生学业情况查询	27
7	教学评价.....	28
7.1	学生评价	28

1 系统登录

1.1 登录路径

方式一：浏览器地址栏输入网址：<http://jw.jscvc.cn/jwglxt/>，直接跳转至系统登录页面。

方式二：输入江苏开放大学网址（<http://www.jsou.edu.cn/>），在快速导航栏“学生服务”中，选择“高职教务管理系统（新版）”进入系统登录页面。

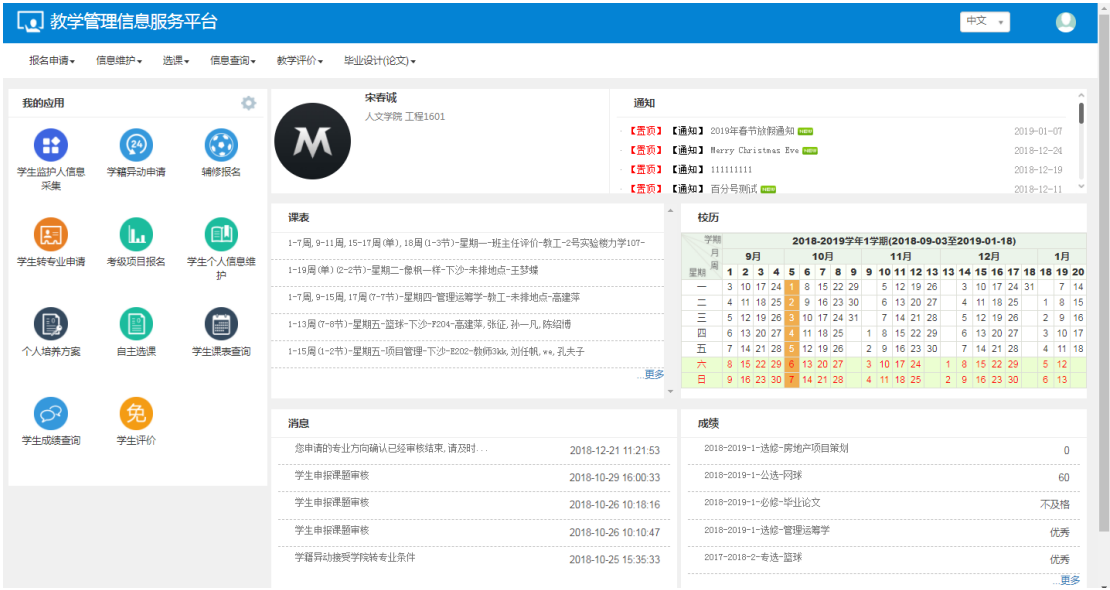


1.2 账户密码

在登录界面中点击“采用统一身份认证登录”，账号为学号，初始密码为“Jsou 身份证号后 6 位”。如忘记密码，点击右下方“忘记密码”通过预留手机号或邮箱重置密码。具体如下图所示：



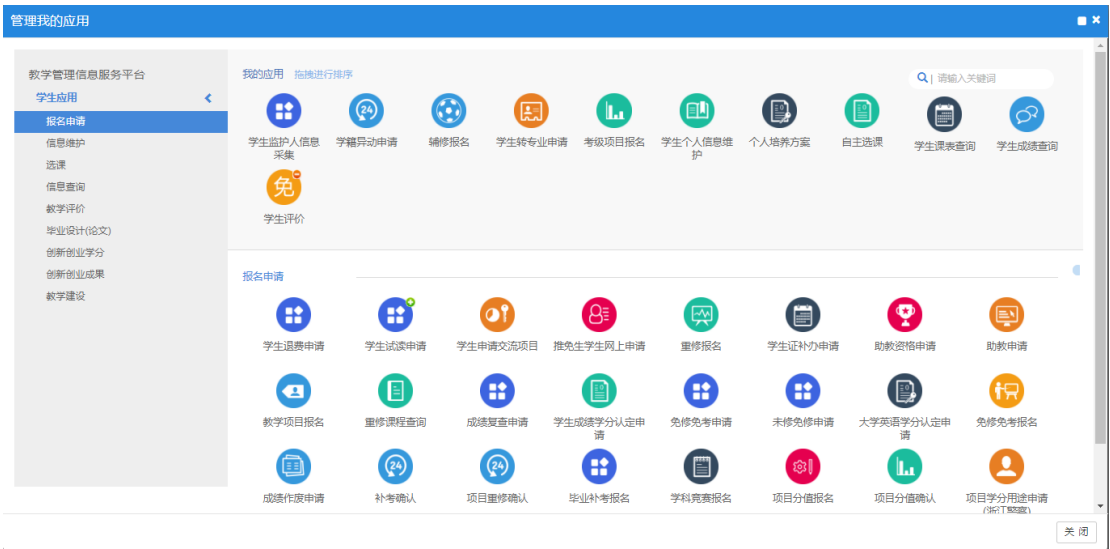
2 首页简介



(1) 快捷功能:

初次登录后可设置常用功能，后期登录后可一目了然常用功能并可点击进行操作，不用再找到具体的模块进行数据维护。

点击常用功能列的左边 ，如图，可配置用户常用操作功能菜单，选择后点击图标右上角绿色的+即可。



(2) 通知公告：

用户登录后可查看系统公告、新闻通知及个人通知，并可根据个人通知做相应的操作，

通知公告如图：

通知

【置顶】【通知】2019年春节放假通知

2019-01-07

【置顶】【通知】Merry Christmas Eve

2018-12-24

【置顶】【通知】1111111111

2018-12-19

【置顶】【通知】百分号测试

2018-12-11

课表

1-7周, 9-11周, 15-17周(单), 18周(1-3节)-星期一-班主任评价-教工-2号实验楼力学107-

1-19周(单)(2-2节)-星期二-像帆一样-下沙-未排地点-王梦蝶

1-7周, 9-15周, 17周(7-7节)-星期四-管理运筹学-教工-未排地点-高建萍

1-13周(7-8节)-星期五-篮球-下沙-F204-高建萍, 张征, 孙一凡, 陈绍博

1-15周(1-2节)-星期五-项目管理-下沙-E202-教师3kk, 刘任帆, we, 孔夫子

校历

2018-2019学年1学期(2018-09-03至2019-01-18)

学期	9月	10月	11月	12月	1月															
星期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
一	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14
二	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15
三	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16
四	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17
五	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18
六	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	
日	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	

消息

您申请的专业方向确认已经审核结果, 请及时...

2018-12-21 11:21:53

学生申报课题审核

2018-10-29 16:00:33

学生申报课题审核

2018-10-26 10:18:16

学生申报课题审核

2018-10-26 10:10:47

学籍异动接受学院转专业条件

2018-10-25 15:35:33

成绩

2018-2019-1-选修-房地产项目策划

0

2018-2019-1-公选-网球

60

2018-2019-1-必修-毕业论文

不及格

2018-2019-1-选修-管理运筹学

优秀

2017-2018-2-专选-篮球

优秀

(3) 消息提醒：

系统对待办任务进行提醒，如下图所示：



宋春诚
人文学院 工程1601

通知

- 【置顶】【通知】2019年春节放假通知 2019-01-07
- 【置顶】【通知】Merry Christmas Eve 2018-12-24
- 【置顶】【通知】111111111 2018-12-19
- 【置顶】【通知】百分号测试 2018-12-11

课表

1-7周, 9-11周, 15-17周(单), 18周(1-3节)-星期一-班主任评价-教工-2号实验楼力学107-
1-19周(单)(2-2节)-星期二-像帆一样-下沙-未排地点-王梦蝶
1-7周, 9-15周, 17周(7-7节)-星期四-管理运筹学-教工-未排地点-高建萍
1-13周(7-8节)-星期五-篮球-下沙-F204-高建萍, 张征, 孙一凡, 陈绍博
1-15周(1-2节)-星期五-项目管理-下沙-E202-教师3kk, 刘任帆, we, 孔夫子

更多

校历

		2018-2019学年1学期(2018-09-03至2019-01-18)																													
		9月							10月							11月							12月							1月	
学期	月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20										
一	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14											
二	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15											
三	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16											
四	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17											
五	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18											
六	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12												
日	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13												

消息

您申请的专业方向确认已经审核结束, 请及时...	2018-12-21 11:21:53
学生申报课题审核	2018-10-29 16:00:33
学生申报课题审核	2018-10-26 10:18:16
学生申报课题审核	2018-10-26 10:10:47
学籍异动接受学院转专业条件	2018-10-25 15:35:33

成绩

2018-2019-1-选修-房地产项目策划	0
2018-2019-1-公选-网球	60
2018-2019-1-必修-毕业论文	不及格
2018-2019-1-选修-管理运筹学	优秀
2017-2018-2-专选-篮球	优秀

更多

(4) 课表查看:

用户可直接在首页查看自己的课表, 点击可查看课程明细信息, 一目了然, 点击【更多】按钮, 可查看所有的课程信息, 如图所示:



宋春诚
人文学院 工程1601

通知

- 【置顶】【通知】2019年春节放假通知 2019-01-07
- 【置顶】【通知】Merry Christmas Eve 2018-12-24
- 【置顶】【通知】111111111 2018-12-19
- 【置顶】【通知】百分号测试 2018-12-11

课表

1-7周, 9-11周, 15-17周(单), 18周(1-3节)-星期一-班主任评价-教工-2号实验楼力学107-
1-19周(单)(2-2节)-星期二-像帆一样-下沙-未排地点-王梦蝶
1-7周, 9-15周, 17周(7-7节)-星期四-管理运筹学-教工-未排地点-高建萍
1-13周(7-8节)-星期五-篮球-下沙-F204-高建萍, 张征, 孙一凡, 陈绍博
1-15周(1-2节)-星期五-项目管理-下沙-E202-教师3kk, 刘任帆, we, 孔夫子

更多

校历

		2018-2019学年1学期(2018-09-03至2019-01-18)																													
		9月							10月							11月							12月							1月	
学期	月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20										
一	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14											
二	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15											
三	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16											
四	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17											
五	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18											
六	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12												
日	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13												

消息

您申请的专业方向确认已经审核结束, 请及时...	2018-12-21 11:21:53
学生申报课题审核	2018-10-29 16:00:33
学生申报课题审核	2018-10-26 10:18:16
学生申报课题审核	2018-10-26 10:10:47
学籍异动接受学院转专业条件	2018-10-25 15:35:33

成绩

2018-2019-1-选修-房地产项目策划	0
2018-2019-1-公选-网球	60
2018-2019-1-必修-毕业论文	不及格
2018-2019-1-选修-管理运筹学	优秀
2017-2018-2-专选-篮球	优秀

(5) 校历查看:

用户可直接在首页查看学校的校历信息, 如图所示:

	M 宋春城 人文学院 工程1601	通知 【置顶】 【通知】 2019年春节放假通知 新增 2019-01-07 【置顶】 【通知】 Merry Christmas Eve 新增 2018-12-24 【置顶】 【通知】 1111111111 2018-12-19 【置顶】 【通知】 百分号测试 新增 2018-12-11
--	--	---

| 课表 | 1-7周、9-11周、15-17周(单), 18周(1-3节)-星期一班主任评价-教工-2号实验楼力学107- 1-19周(单)②-2节)-星期二-像帆一样-下沙-未排地点-王梦蝶 1-7周、9-15周、17周(7-7节)-星期四-管理运筹学-教工-未排地点-高建萍 1-13周(7-8节)-星期五-篮球-下沙-F204-高建萍,张征,孙一凡,陈绍博 1-15周(1-2节)-星期五-项目管理-下沙-E202-教师3kk,刘任航,w.e.,孔夫子 更多 | 校历 学期月周 2018-2019学年1学期(2018-09-03至2019-01-18) | | 9月 | | | 10月 | | | | | 11月 | | | | 12月 | | | | 1月 | | | | |----|----|----|----|-----|---|----|----|----|-----|----|----|----|-----|----|----|----|----|----|----|----| | 星期 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | 一 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | | 二 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | | 三 | 5 | 12 | 19 | 26 | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | | 四 | 6 | 13 | 20 | 27 | 4 | 11 | 18 | 25 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | | 五 | 7 | 14 | 21 | 28 | 5 | 12 | 19 | 26 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | | 六 | 8 | 15 | 22 | 29 | 6 | 13 | 20 | 27 | 3 | 10 | 17 | 24 | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 | 5 | 12 | | | 日 | 9 | 16 | 23 | 30 | 7 | 14 | 21 | 28 | 4 | 11 | 18 | 25 | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 | 6 | 13 | | |
| 消息 | 您申请的专业方向确认已经审核结束,请及时... 2018-12-21 11:21:53 学生申报课题审核 2018-10-29 16:00:33 学生申报课题审核 2018-10-26 10:18:16 学生申报课题审核 2018-10-26 10:10:47 学籍异动接受学院转专业条件 2018-10-25 15:35:33 | 成绩 2018-2019-1-选修-房地产项目策划 0 2018-2019-1-公选-网球 60 2018-2019-1-必修-毕业论文 不及格 2018-2019-1-选修-管理运筹学 优秀 2017-2018-2-专选-篮球 优秀 更多 |

(6) 成绩查看:

用户可直接在首页查看自己各学年学期各门课程的成绩，点击

【更多】可查看所有学年学期课程的成绩，如图所示：



宋春诚
人文学院 工程1601

通知

【置顶】	【通知】	2019年春节放假通知 NEW	2019-01-07
【置顶】	【通知】	Merry Christmas Eve NEW	2018-12-24
【置顶】	【通知】	1111111111	2018-12-19
【置顶】	【通知】	百分号测试 NEW	2018-12-11

课表

1-7周, 9-11周, 15-17周(单), 18周(1-3节)-星期一-班主任评价-教工-2号实验楼力学107-	
1-19周(单) (2-2节)-星期二-像祺一样-下沙-未排地点-王梦蝶	
1-7周, 9-15周, 17周(7-7节)-星期四-管理运筹学-教工-未排地点-高建萍	
1-13周(7-8节)-星期五-篮球-下沙-F204-高建萍, 张征, 孙一凡, 陈绍博	
1-15周(1-2节)-星期五-项目管理-下沙-E202-教师3kk, 刘仕帆, w.e, 孔夫子	

[...更多](#)

校历

学期 月周	2018-2019学年1学期(2018-09-03至2019-01-18)																											
	9月					10月					11月					12月					1月							
星期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20							
一	3	10	17	24	1	8	15	22	29				5	12	19	26		3	10	17	24	31		7	14			
二	4	11	18	25		2	9	16	23	30			6	13	20	27		4	11	18	25		1	8	15			
三	5	12	19	26		3	10	17	24	31			7	14	21	28		5	12	19	26		2	9	16			
四	6	13	20	27		4	11	18	25			1	8	15	22	29		6	13	20	27		3	10	17			
五	7	14	21	28		5	12	19	26			2	9	16	23	30		7	14	21	28		4	11	18			
六	8	15	22	29	6	13	20	27			3	10	17	24		1	8	15	22	29		5	12					
日	9	16	23	30	7	14	21	28			4	11	18	25		2	9	16	23	30		6	13					

消息

您申请的专业方向确认已经审核结束,请及时...	2018-12-21 11:21:53
学生申报课题审核	2018-10-29 16:00:33
学生申报课题审核	2018-10-26 10:18:16
学生申报课题审核	2018-10-26 10:10:47
学籍异动接转学院转专业条件	2018-10-25 15:35:33

[...更多](#)

成绩

2018-2019-1-选修-房地产项目策划	0
2018-2019-1-公选-网球	60
2018-2019-1-必修-毕业论文	不及格
2018-2019-1-选修-管理运筹学	优秀
2017-2018-2-专选-篮球	优秀

[...更多](#)

3 报名申请

报名申请模块主要提供关于学生各种报名申请项目的入口，支持学生可网上报名申请各种项目，包括学生重修报名、教学项目报名、考级项目报名、成绩复查申请等功能模块，具体如下：



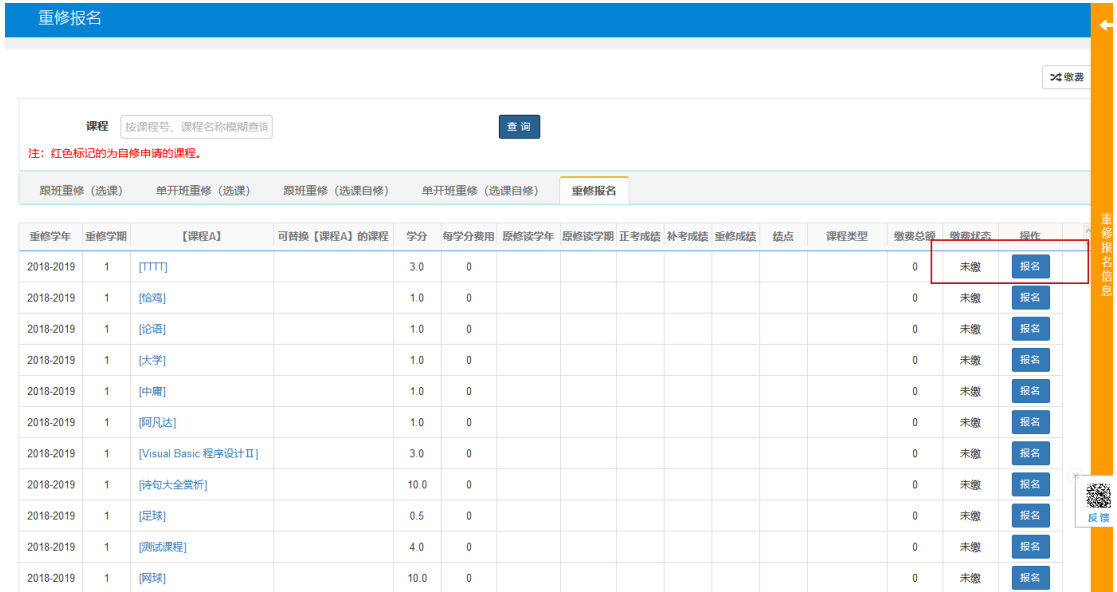
3.1 重修报名

功能描述：该功能主要用于学生进行重修报名。

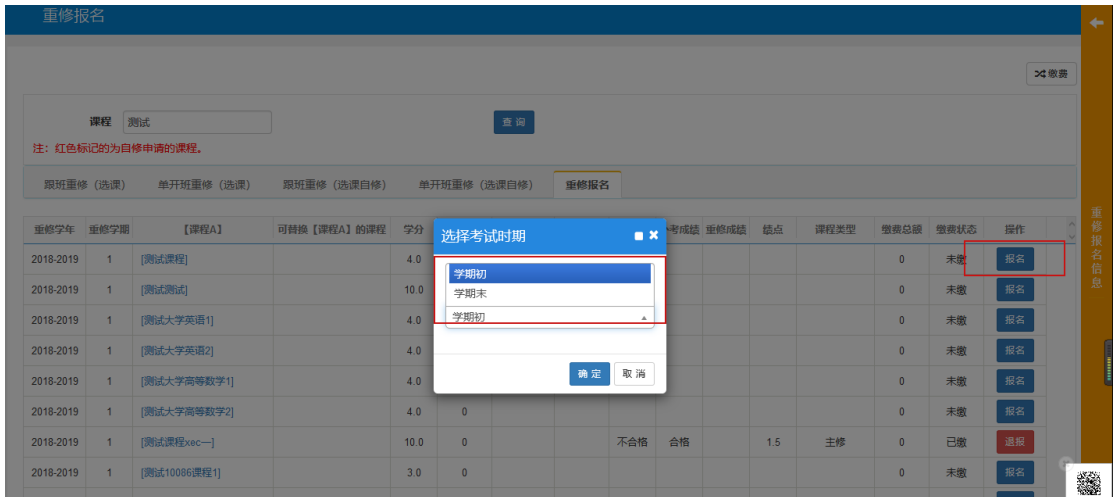
菜单路径：报名申请--重修报名。

操作说明：

学生可在重修报名期间，登录系统，进入“报名申请-重修报名”页面，显示当前学年学期可报名的课程，可选择一个或多个课程进行重修报名，如下图：



选中列表中的任一条记录，点击记录后方的【报名】按钮，选择报名时间，点击【确定】，可完成重修报名，如下图



对于已经报名成功的课程，若需要退报，可选择该课程，点击【退报】按钮，点击【确认】，可实现对勾选课程的退报，如下图。

重修学年	重修学期	【课程A】	可替换【课程A】的课程	学分	每学分费用	原修读学年	原修读学期	正考成绩	补考成绩	重修成绩	结点	课程类型	缴费总额	缴费状态	操作
2018-2019	1	[测试课程]		4.0	0								0	未缴	报名
2018-2019	1	[测试测试]		10.0	0								0	未缴	报名
2018-2019	1	[测试大学英语1]		4.0	0								0	未缴	报名
2018-2019	1	[测试大学英语2]		4.0	0								0	未缴	报名
2018-2019	1	[测试大学高等数学1]		4.0	0								0	未缴	报名
2018-2019	1	[测试大学高等数学2]		4.0									0	未缴	报名
2018-2019	1	[测试课程xacc-]		10.0						合格	1.5	主修	0	已缴	退报
2018-2019	1	[测试10086课程1]		3.0									0	未缴	报名
2018-2019	1	[测试10086课程2]		3.0									0	未缴	报名
2018-2019	1	[测试1101]		4.0									0	未缴	报名
2018-2019	1	[计算机测试课程设计]		0.5	0								0	未缴	报名
2018-2019	1	[教学文件测试2]		2.0	0								0	未缴	报名
2018-2019	1	[测试课程03333]		4.0	0								0	未缴	报名
2018-2019	1	[测试课程0222]		4.0	0								0	未缴	报名
2018-2019	1	[教学文件测试5]		2.0	0								0	未缴	报名

确认提示

您确定要退报该课程吗?

确认

取消

1 / 15 共 2 页

3.2 考级项目报名

功能描述：该功能主要用于学生进行考级项目报名申请，主要包括四六级、AB 级、口语考试以及计算机等级考试报名等项目。

菜单路径：报名申请--考级项目报名。

操作说明：

学生角色进入报名申请--考级项目报名页面，列表中显示学生可申请的考级项目信息，点击项目对应的【报名】按钮，进去申请界面，参考界面如下图：

考级项目报名

2018-2019学年1学期等级考试报名

第1批次，英语等级八级

还剩余22天

无人数限制，费用0.01元整
开始时间：2019-02-28 11:31:21 截止时间：2019-03-31 11:31:23

报名

第1批次，英语等级考试四六级

还剩余22天

无人数限制，费用0.01元整
开始时间：2019-02-28 11:21:27 截止时间：2019-03-31 11:21:29

报名

第1批次，计算机三级考试

还剩余22天

无人数限制，费用0.01元整
开始时间：2019-02-28 11:28:50 截止时间：2019-03-31 11:28:52

报名

第1批次，计算机二级

还剩余22天

无人数限制，费用0.01元整
开始时间：2019-02-28 11:31:48 截止时间：2019-03-31 11:31:50

报名

第1批次，计算机等级考试0

还剩余22小时

无人数限制，费用0.01元整
开始时间：2019-02-01 14:29:47 截止时间：2019-03-09 14:29:50

报名

第1批次，计算机等级考试9

还剩余28天

无人数限制，费用0.01元整
开始时间：2019-02-01 14:28:34 截止时间：2019-04-06 14:28:41

报名

流程跟踪

审核状态

缴费状态

报名学年

报名学期

报名批次

项目类别

项目名称

报名费用(元)

证件类型

证件号

准考证号

手机号码

修改

没有符合条件记录!

1

共 0 页

15

无数据显示

考级项目报名

2018-2019学年1学期等级考试报名

第1批次，英语等级八级

还剩余22天

无人数限制，费用0.01元整
开始时间：2019-02-28 11:31:21 截止时间：2019-03-31 11:31:23

报名

第1批次，英语等级考试四六级

还剩余22天

无人数限制，费用0.01元整
开始时间：2019-02-28 11:21:27 截止时间：2019-03-31 11:21:29

报名

第1批次，计算机三级考试

还剩余22天

无人数限制，费用0.01元整
开始时间：2019-02-28 11:28:50 截止时间：2019-03-31 11:28:52

报名

第1批次，计算机二级

还剩余22天

无人数限制，费用0.01元整
开始时间：2019-02-28 11:31:48 截止时间：2019-03-31 11:31:50

报名

第1批次，计算机等级考试0

还剩余22小时

无人数限制，费用0.01元整
开始时间：2019-02-01 14:29:47 截止时间：2019-03-09 14:29:50

报名

第1批次，计算机等级考试9

还剩余28天

无人数限制，费用0.01元整
开始时间：2019-02-01 14:28:34 截止时间：2019-04-06 14:28:41

报名

等级考试报名

1. 点击报名

*证件类型

居民身份证

*证件号

13655668963

*手机号码

13655668963

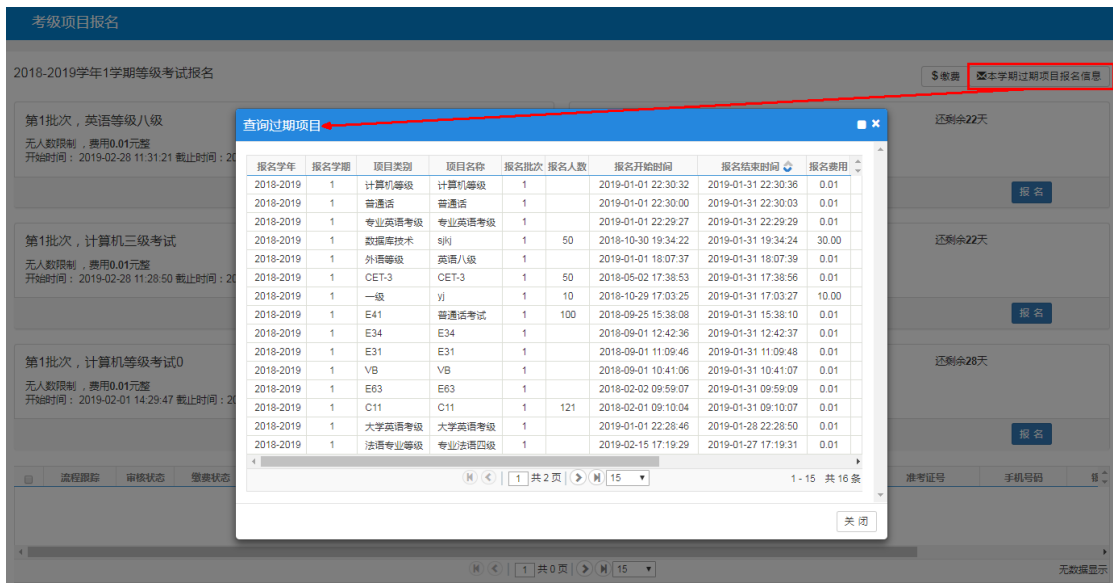
2. 维护个人信息

3. 点击提交申请

提交申请

关闭

点击右上角的【本学期过期项目报名信息】按钮，可查看本学期过期项目报名信息详情，如下图：



3.3 教学项目报名

功能描述：该功能主要用于学生进行教学项目报名的申请，包括缓考、补修、免修免考等项目的申请。

菜单路径：报名申请--教学项目报名。

操作说明：

学生角色进入报名申请--教学项目报名页面，列表中显示学生可申请的教學项目信息，点击项目对应的【报名】按钮，进去申请界面，参考界面如下图：

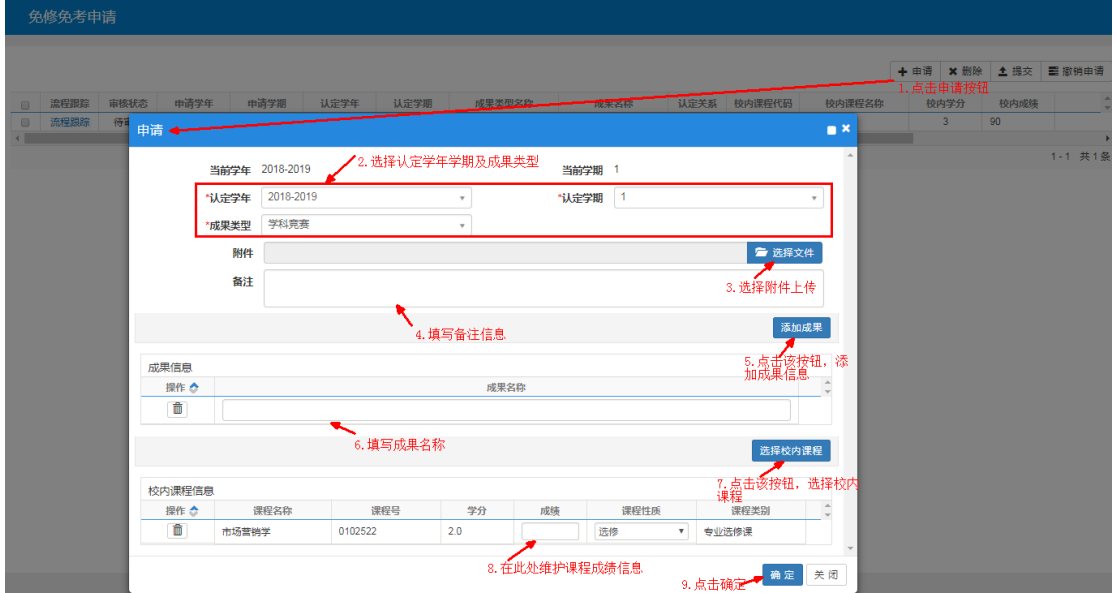


【免修免考申请】报名为例说明：

学生角色进入在免修免考申请选择【报名】，列表显示出学生已申请的记录信息，参考界面如下图：



点击页面右上角的【申请】按钮，进入申请界面，如下图：



点击列表中任一审核状态为“待审核”的记录，点击右上角的【撤销申请】按钮，可实现对勾选记录申请的撤销。

注意事项：审核状态为“待审核”的记录进行撤销申请。

3.4 成绩复查申请

功能描述：该功能主要用于学生进行成绩复查的申请。

菜单路径：报名申请--成绩复查申请。

操作说明:

学生角色进入【报名申请--成绩复查申请】页面，在查询框内输入查询条件，点击【查询】按钮，可在列表中显示符合查询条件的申请记录信息，参考界面如下图：

成绩复查申请

+

申请

✕

删除

⬆

提交

🗑

撤销申请

👤

导出

复查学年

全部

复查学期

全部

开课学院

全部

审核状态

全部

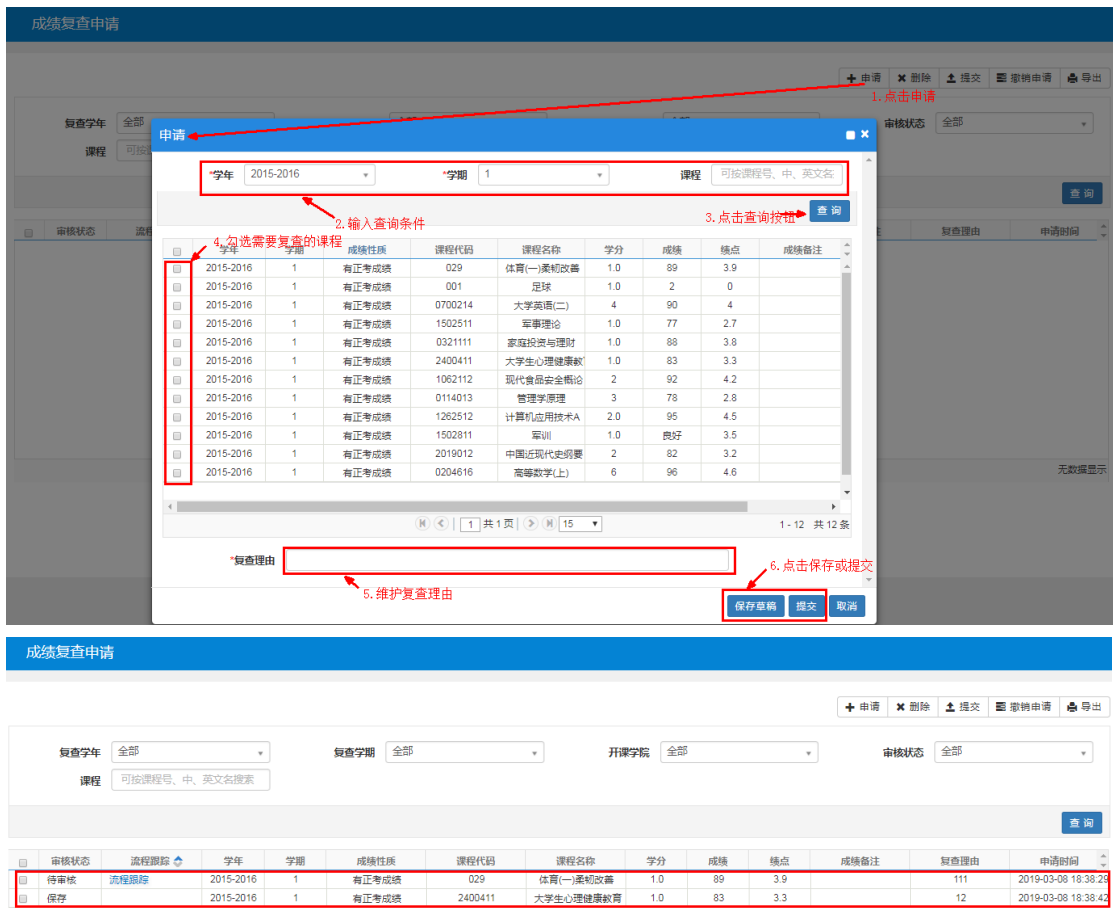
课程

可按课程号、中、英文名搜索

查询

审核状态	流程跟踪	学年	学期	成绩性质	课程代码	课程名称	学分	成绩	考点	成绩备注	复查理由	申请时间
没有符合条件记录!												

点击右上角的【申请】按钮，进入申请界面，选择需要复查的课程，填写理由，点击提交按钮，可完成对成绩复查申请的提交，如下图所示：



选择列表中审核状态为保存的任一记录，点击右上角的【删除】按钮，可实现对勾选记录的删除；点击【提交】按钮，可实现对该记录的提交。

选择列表中审核状态为待审核的任一记录，点击【撤销申请】按钮，可实现对已申请记录的撤销。

注意事项：

- 1.只允许对未提交即审核状态为“保存”的记录进行删除和提交；
- 2.只允许对待审核的记录进行撤销申请，下一流程节点已审核或流程已结束的记录不允许进行撤销。

4 信息维护

4.1 学生个人信息维护

功能描述：学生个人信息维护主要用于对学生的个人信息进行网上维护，包括基本信息、学籍信息、其他信息等。

菜单路径：信息维护--学生个人信息维护。

操作说明：

学生角色进入信息维护--学生个人信息维护页面，页面显示学生历史修改记录，参考界面如下图：



The screenshot shows a web interface titled '学生个人信息维护' (Student Personal Information Maintenance). Below the title bar, there are two buttons: '+ 申请' (Apply) and '撤销申请' (Revoke Application). Below these buttons is a table titled '历史修改记录' (History of Modification Records). The table has the following columns: '流程跟踪' (Process Tracking), '学年' (Academic Year), '学期' (Semester), '申请状态' (Application Status), '申请时间' (Application Time), '审核状态' (Review Status), '最终审核时间' (Final Review Time), '附件' (Attachment), and '操作' (Action). The first row of data is highlighted with a red border and contains the following information: '流程跟踪' (Process Tracking), '2018-2019' (Academic Year), '1' (Semester), '提交' (Submitted), '2019-01-18 17:01:08' (Application Time), '待审核' (Pending Review), an empty cell for '最终审核时间', '任务通知书.doc 下载' (Task Notification Book.doc Download), and '查看' (View).

流程跟踪	学年	学期	申请状态	申请时间	审核状态	最终审核时间	附件	操作
流程跟踪	2018-2019	1	提交	2019-01-18 17:01:08	待审核		任务通知书.doc 下载	查看

点击页面右上角的【申请】，进入“申请修改个人信息”页面，默认打开“基本信息”页签，系统支持学生可自由切换页签，修改页签中相应的个人信息，修改完成后点击【保存草稿】可对修改记录进行保留，点击【提交申请】，可发起个人信息维护申请审批流程，参考界面如下：

申请修改个人信息

*** 表示【必填】，“红色字体”表示【可修改需要审核生效】，“绿色字体”表示【可立即修改】。
修改可立即生效字段或页签有： 学号、学期码、姓名拼音、固定电话、电子邮箱、QQ号码、通讯地址、邮政编码、家庭地址、家庭电话、学号、姓名、性别、入学后照片、入学前照片

附件：

选择文件

基本信息

学籍信息

其他信息

联系方式

成绩信息

学年鉴定

学号：

2016011112

姓名：

王莹

姓名拼音：

wangying

曾用名：

英文姓名：

性别：

女

证件类型：

证件号码：

出生日期：

民族：

政治面貌：

政治面貌加入时间：

入学日期：

籍贯：

户口所在地：

生源地：

出生地：

血型名称：

港澳台侨外：

国籍/地区：

中国

学生类型：

问：粥哥本

点击此处上传照片

保存草稿

提交申请

关闭

申请修改个人信息

*** 表示【必填】，“红色字体”表示【可修改需要审核生效】，“绿色字体”表示【可立即修改】。
修改可立即生效字段或页签有： 学号、学期码、姓名拼音、固定电话、电子邮箱、QQ号码、通讯地址、邮政编码、家庭地址、家庭电话、学号、姓名、性别、入学后照片、入学前照片

附件：

选择文件

基本信息

学籍信息

其他信息

联系方式

成绩信息

学年鉴定

年级：

2016

学院名称：

马克思主义学院

系名称：

专业名称：

动画(动画)(0810)

专业方向：

班级名称：

动画1602

学制：

4

是否在学：

是

注册时间：

学籍状态：

在读

未注册原因：

学历层次：

--请选择--

培养方式：

学生类别：

招生季度：

所属学院：

招生专业：

招生年度：

毕业学院：

毕业专业：

保存草稿

提交申请

关闭

申请修改个人信息

*** 表示【必填】，“红色字体”表示【可修改需要审核生效】，“绿色字体”表示【可立即修改】。
修改可立即生效字段或页签有： 学号、学期码、姓名拼音、固定电话、电子邮箱、QQ号码、通讯地址、邮政编码、家庭地址、家庭电话、学号、姓名、性别、入学后照片、入学前照片

附件：

选择文件

基本信息

学籍信息

其他信息

联系方式

成绩信息

学年鉴定

保存草稿

提交申请

关闭

申请修改个人信息

*** 表示【必填】，“红色字体”表示【可修改需要审核生效】，“绿色字体”表示【可立即修改】。
修改可立即生效字段或页签有： 学号、学期码、姓名拼音、固定电话、电子邮箱、QQ号码、通讯地址、邮政编码、家庭地址、家庭电话、学号、姓名、性别、入学后照片、入学前照片

附件：

选择文件

基本信息

学籍信息

其他信息

联系方式

成绩信息

学年鉴定

电子邮箱：

991970518@qq.com

手机号码：

15090885274

固定电话：

15090886523

家庭地址：

洗干净私人飞机

通讯地址：

河坊街

QQ号码：

991970518

家庭电话：

0716-3600896

邮政编码：

100000

保存草稿

提交申请

关闭

ADD: 杭州市西湖区紫霞街 176 号杭州互联网创新创业园 2 号楼 301 室
TEL: 0571-89902828 FAX: 0571-89902829
WEB: <http://www.zfsoft.com>

第 18 页

申请修改个人信息

*** 表示【必填】，“红色字体”表示【可修改需要审核生效】，“绿色字体”表示【可立即修改】。
修改可立即生效字段或页签有： 学年期, 学号, 姓名拼音, 固定电话, 电子邮箱, QQ号码, 通讯地址, 邮政编码, 家庭地址, 家庭电话, 学号, 姓名, 性别, 入学后照片, 入学前照片

附件：

选择文件

基本信息

学籍信息

其他信息

联系方式

成绩信息

学年鉴定

保存草稿

提交申请

关闭

申请修改个人信息

*** 表示【必填】，“红色字体”表示【可修改需要审核生效】，“绿色字体”表示【可立即修改】。
修改可立即生效字段或页签有： 学年期, 学号, 姓名拼音, 固定电话, 电子邮箱, QQ号码, 通讯地址, 邮政编码, 家庭地址, 家庭电话, 学号, 姓名, 性别, 入学后照片, 入学前照片

附件：

选择文件

基本信息

学籍信息

其他信息

联系方式

成绩信息

学年鉴定

评价学年

学生评价

没有符合条件记录!

在学生个人信息维护页面的列表中，勾选任一条已提交申请的记录，点击列表上方的【撤销申请】按钮，可撤销对勾选记录的申请。

- 注意事项：
- 1.相关管理角色须提前配置好学生个人信息修改审批流程。
 - 2.相关管理角色须提前设置好哪些字段是允许学生自行维护的，哪些字段或页签可修改后立即生效。

5 选课

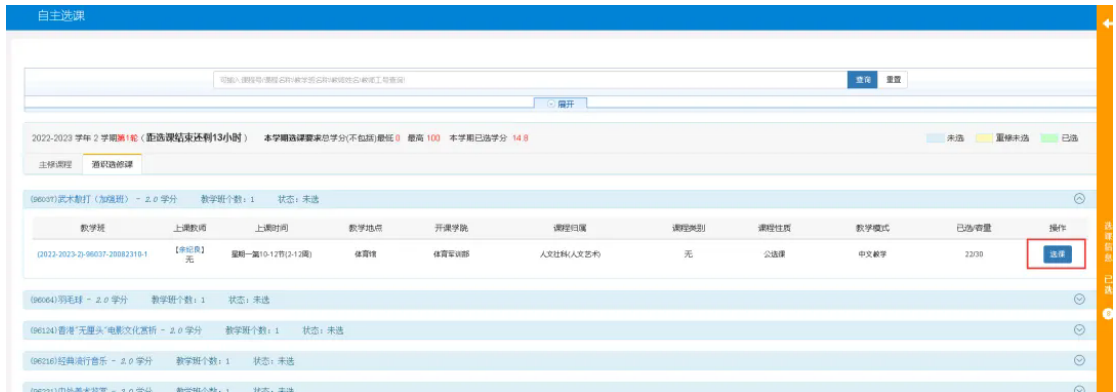
5.1 自主选课

功能描述：该功能主要用于学生在规定的时间内进行自主选课，包括体育选课和素质教育公选课等选课项目。

- 菜单路径：选课--自主选课。
- 操作说明：点击【选课】菜单下的【自主选课】。



通过上方搜索框或筛选条件找到所选课程，点击课程名称可以查阅课程基本情况。



选课成功后“选课”按钮变成“退选”按钮，如需进行选课退选，可进行此操作。

注意事项：

- （1）必修课（基础必修课、专业必修课等）都无需自己选课，均由系统自由配课。
- （2）素质教育公选课在教务系统进行选课退课操作，一定要注意教务处发布通知内的**选、退课的起止时间**。
- （3）相关管理角色须提前配置好选课的基本规则，如选课起止时间、

是否允许学生进行跨类选课等控制项。

6 信息查询

信息查询主要用于查询与学生相关的各类常用信息，包括查询个人信息、学籍预警信息、学生课表查询、学生成绩查询、考试信息查询、专业培养计划查询、按条件查询上课情况等功能模块，具体如下：



6.1 查询个人信息

功能描述：该功能主要用于学生查询自己个人信息。

菜单路径： 信息查询-查询个人信息

操作说明：

学生进入信息查询-查询个人信息页面，界面分页签展示学生的信息，默认展示基本信息页签，同时支持学生自由切换至其他页签，参考界面如下：

查询个人信息

学号：10008601姓名：于洋

点此处的页签项，可自由切换至选中的页签界面

基本信息学籍信息其他信息联系方式奖惩信息成绩信息选课信息培养方案学籍异动学年鉴定

学号：10008601姓名：于洋

姓名拼音：yuyang曾用名：

英文姓名：性别：女

证件类型：居民身份证证件号码：421023198911287162

出生日期：1989-11-28民族：汉族

政治面貌加入时间：2014-05-15入学日期：2016-09-01

户口所在地：浙江杭州生源地：

血型名称：B血型

学生类型：正常生

政治面貌：中国共产党党员

籍贯：湖北

出生地：

港澳台侨外：

国籍/地区：中国



6.2 个人课表查询

功能描述：该功能主要用于学生查询自己学年学期的课表信息。

菜单路径： 信息查询-个人课表查询

操作说明：

学生进入信息查询--学生课表查询页面，在查询框内选择学年、学期后，点击【查询】按钮，可在列表中显示符合查询条件的课表信息，系统默认按表格方式显示课表信息，同时也支持按列表方式显示，通过点击课表右上方的列表，即可实现将课表按列表显示，参考界面如下：

ADD： 杭州市西湖区紫霞街 176 号杭州互联网创新创业园 2 号楼 301 室
TEL： 0571-89902828 FAX： 0571-89902829
WEB： <http://www.zfsoft.com>

第 22 页

学生课表查询

学年2018-2019学期1

查询

输出PDF表格列表

2018-2019学年第1学期

理论实验实习

王莹的课表

学号: 2016011112

注: 红色斜体为待筛选, 蓝色为已选上

时间段	节次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
上午	1	动画设计(2)◆ ① ①-2节 11-20周 下沙 D529 刘任帆 动画设计(2)-0001 无 理论: 48						
	2							
	3							
	4							
	5							

学生课表查询

学年2018-2019学期1

查询

输出PDF表格列表

2018-2019学年第1学期

理论实验实习

王莹的课表

学号: 2016011112

注: 红色斜体为待筛选, 蓝色为已选上

星期	节次	课表信息
星期一	1-2	动画设计(2)◆ 周数: 1-20周 校区: 下沙 上课地点: D529 教师: 刘任帆 教学班: 动画设计(2)-0001 选课备注: 无 课程学时组成: 理论: 48

备注: (下沙)

点击课表左上方的⚙️，可对课表与课程相关的显示信息项进行设置，包括时间、地点、教师、教师职称、教学班等，如下图所示：

学生课表查询

显示字段

☒ 时间

☒ 地点

☒ 教师

☐ 教师职称

☒ 教学班

☒ 选课备注

☒ 课程学时组成

☐ 周学时

确定 关闭

学年2018-2019学期1

查询

输出PDF表格列表

2018-2019学年第1学期

理论实验实习

王莹的课表

学号: 2016011112

注: 红色斜体为待筛选, 蓝色为已选上

时间段	节次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
上午	1	动画设计(2)◆ ① ①-2节 11-20周 下沙 D529 刘任帆 动画设计(2)-0001 无 理论: 48						
	2							
	3							
	4							
	5							

ADD: 杭州市西湖区紫霞街 176 号杭州互联网创新创业园 2 号楼 301 室
TEL: 0571-89902828 FAX: 0571-89902829
WEB: <http://www.zfsoft.com>

第 23 页

点击课表右上方的【输出 PDF】按钮，可对课表进行 PDF 导出。

注意事项：

- 1.学生课表中的红色课程表示待筛选的课程，蓝色课程表示已筛选上的课程。
- 2. 如果课程停开或未筛选进去，则课表中将不显示该课程。

6.3 学生成绩查询

功能描述：该功能主要用于学生查询自己各学年学期各门课程成绩的信息。

菜单路径： 信息查询-学生成绩查询

操作说明：

学生进入信息查询--学生成绩查询页面，在查询框内选择学年、学期后，点击【查询】按钮，可在列表中显示符合查询条件的成绩信息，参考界面如下：

学生成绩查询

学年2017-2018学期1

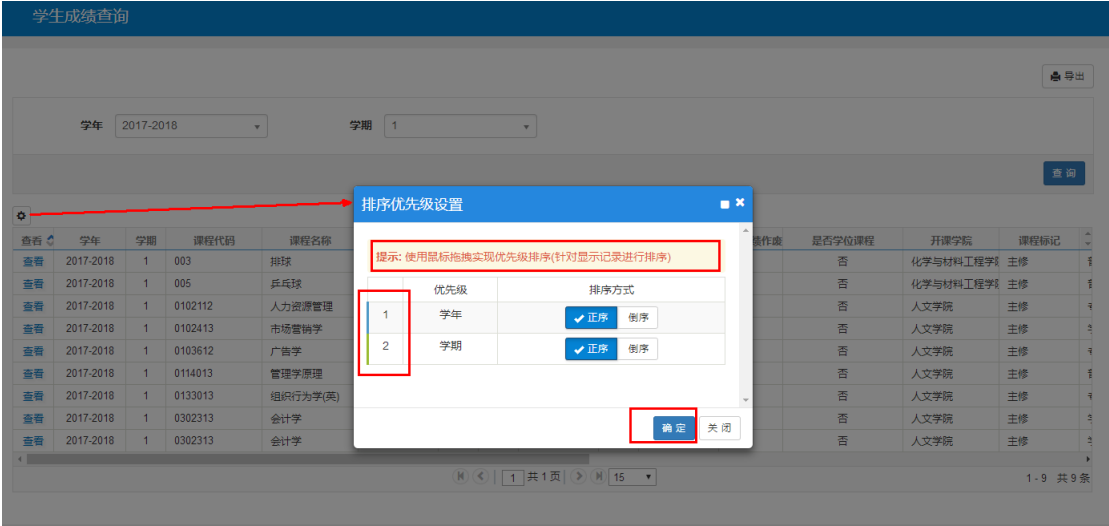
查询

查看	学年	学期	课程代码	课程名称	课程性质	学分	成绩	成绩备注	绩点	成绩性质	是否成绩作废	是否学位课程	开课学院	课程标记
查看	2017-2018	1	003	排球	必修	1.0	55		0.00	正常考试	否	否	化学与材料工程学院	主修
查看	2017-2018	1	005	乒乓球	必修	1.0	100		5.00	正常考试	否	否	化学与材料工程学院	主修
查看	2017-2018	1	0102112	人力资源管理	必修	2.0	85		4.00	正常考试	否	否	人文学院	主修
查看	2017-2018	1	0102413	市场营销学	必修	3.0	87		4.20	正常考试	否	否	人文学院	主修
查看	2017-2018	1	0103612	广告学	必修	2	55.0		0.00	正常考试	否	否	人文学院	主修
查看	2017-2018	1	0114013	管理学原理	必修	3.0	80		3.50	正常考试	否	否	人文学院	主修
查看	2017-2018	1	0133013	组织行为学(英)	必修	3.0	100		5.00	正常考试	是	否	人文学院	主修
查看	2017-2018	1	0302313	会计学	必修	3.0	68		2.30	补考	否	否	人文学院	主修
查看	2017-2018	1	0302313	会计学	必修	3.0	不及格		0.00	正常考试	是	否	人文学院	主修

共 1 页151-9 共 9 条

系统页面默认显示 15 条数据，通过点击15的倒三角按钮，可对页面显示数据数量进行设置。

点击列表左上角的, 可通过拖动鼠标对学年、学期的优先级进行设置, 同时通过选择排序方式, 可对学年、学期的排序方式进行设置, 如下图所示:



点击列表右上方的【导出】按钮, 可导出所有成绩信息, 系统支持自定义导出列, 可通过点击点击字段右上角的和, 选择导出的字段信息, 若不选择, 则默认导出所有字段信息, 支持以 Excel 文件格式或 DBF 文件格式导出数据, 如下图:



6.4 选课名单查询

功能描述：该功能主要用于学生按各维度查询出自己的选课明细信息。

菜单路径： 信息查询-选课名单查询

操作说明：

学生进入信息查询-选课名单查询页面，在查询框内选择筛选条件，点击【查询】按钮，可在列表中显示符合查询条件的课程信息，参考界面如下：

选课名单查询

学年

全部

学期

全部

开课学院

全部

课程类别

全部

课程性质

全部

课程

按课程代码或名称模糊查询

开课类型

全部

选修类型

全部

开课状态

开课

教学班

按教学班名称模糊查询

任课教师

可按教师姓名和教工号搜索

课程归属

全部

学籍状态

全部

1. 选择筛选条件

2. 点击查询按钮

3. 显示出符合查询条件的结果信息

	学年	学期	课程代码	课程名称	课程归属	学分	学号	姓名	身份证号码	选修类型	开课状态	任课教师	上课时间	上课地点	起始结束周	教学项目申报	
	2015-2016	2	033	体育(二)柔术		1.0	1501060120	吴海霞	3301821996	正常	开课	1507600/袁	星期四第1-2	体育场	1-15周		下
	2015-2016	2	1980951	西方文学名著	文学、历史	1.0	1501060120	吴海霞	3301821996	正常	开课	1908400/李	星期四第6-8	B212	7-11周		下
	2015-2016	2	0149033	工程制图		3.0	1501060120	吴海霞	3301821996	正常	开课	0108300/陈	星期四第6-8		1-16周		下
	2015-2016	2	0204714	高等数学(下)	文学、历史	6.0	1501060120	吴海霞	3301821996	正常	开课	0202600/钱	星期一第1-2	管理113	1-16周		下
	2015-2016	2	0422713	微观经济学		3.0	1501060120	吴海霞	3301821996	正常	开课	0415300/邵	星期四第3-5	管理106	1-16周		下
	2015-2016	2	0700313	大学英语(三)		4.0	1501060120	吴海霞	3301821996	正常	开课	0759200/李	星期一第2-2		1-16周		下
	2015-2016	2	0902413	经济法		3.0	1501060120	吴海霞	3301821996	正常	开课	0905400/喻	星期一第6-8	管理113	1-16周		下
	2015-2016	2	1237014	数据库应用		4.0	1501060120	吴海霞	3301821996	正常	开课	1204400/郁	星期三第1-4	现教117	1-16周		下
	2015-2016	2	2029413	思想道德修养		3.0	1501060120	吴海霞	3301821996	正常	开课	2002000/刘	星期二第10	管理206	1-16周		下
	2015-2016	2	1065211	食品添加剂	自然、工程	1.0	1501060120	吴海霞	3301821996	正常	开课	1018300/李	星期四第10	A327	1-3周 5-6周		下
	2015-2016	1	1502811	军训		1.0	1501060120	吴海霞	3301821996	正常	开课	0138400/朱			1-2周		下
	2015-2016	1	029	体育(一)柔术		1.0	1501060120	吴海霞	3301821996	正常	开课	1507600/袁	周四第1,2节	体育场	无		下
	2015-2016	1	0114013	管理学原理	艺术、宗教	3.0	1501060120	吴海霞	3301821996	正常	开课	0100400/朱	周二第3,4,5	管理109	3-18周		下

6.5 学籍预警查询

功能描述：该功能主要用于学生查询自己的学籍预警情况。

菜单路径： 信息查询-学籍预警查询

操作说明：

学生进入信息查询-学籍预警查询页面，在查询框内查询条件，

点击【查询】按钮，可在列表中显示符合查询条件的学籍预警信息，参考界面如下：

学籍预警查询

学院

马克思主义学院

年级

2016

专业

动画(动画)(0810)

查询

普通共同课

43 学分

已获得0学分

学科共同课

15 学分

已获得0学分

课程号	课程名称	课程学分	建议修读学年/学期	实际修读学年/学期	选必修	成绩	状态	备注
0814013	构成设计	3.0	2016-2017 1		-	-	-	-
0842313	色彩设计	3.0	2016-2017 1		-	-	-	-
0842412	设计素描	2.0	2016-2017 1		-	-	-	-
0851212	中国美术通史	2.0	2016-2017 1		-	-	-	-
0851312	外国美术通史	2.0	2016-2017 2		-	-	-	-
1900213	大学语文	3.0	2016-2017 2		-	-	-	-
0000008	大学	1.0	2018-2019 1		必修	-	-	-
0000009	中庸	1.0	2018-2019 1		必修	-	-	-

专业核心课

23 学分

已获得0学分

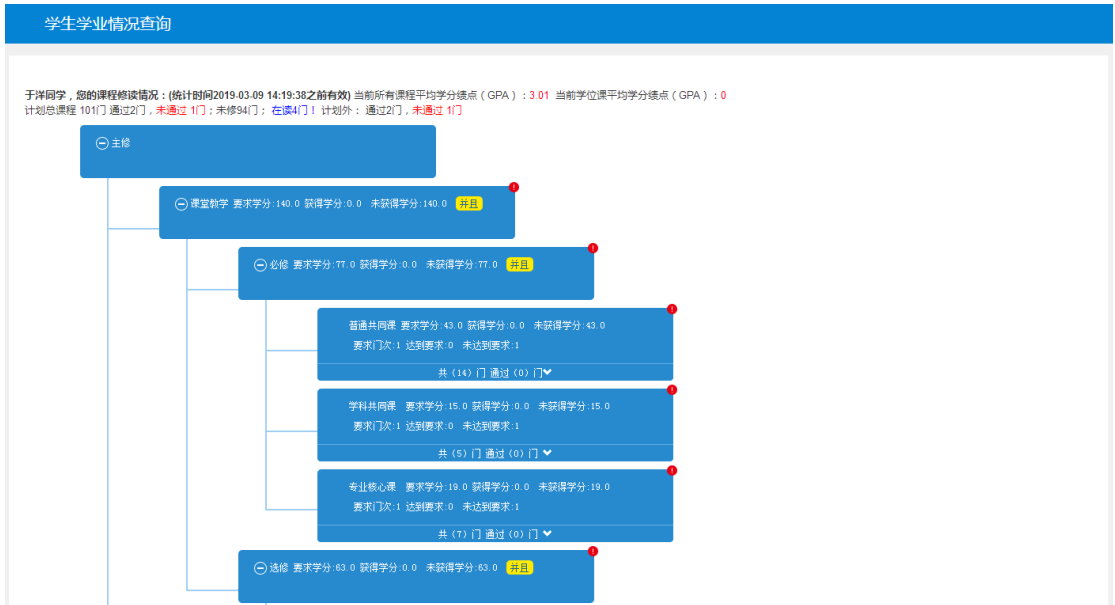
6.6 学生学业情况查询

功能描述：该功能主要用于学生查询自己自入学至今的学业情况。

菜单路径： 信息查询-学生学业情况查询

操作说明：

学生进入信息查询-学生学业情况查询页面，参考界面如下：



7 教学评价

7.1 学生评价

功能描述：该功能主要用于学生在网上对某教师教授的某门课程进行评价。

菜单路径： 教学评价-学生评价

操作说明：

学生教学评价-学生评价页面，在左侧选择要评价的教学班，右侧显示需要评价对象和内容，填写或选择评价内容后，点击最下面的提交按钮提交数据：

学生评价

可评价教学班

状态	课程	学时	教师
未评	演讲与口才	理论	刘雪峰

评价内容

当前评价课程为：演讲与口才,上课时间：星期一第3-3节(8周),教学班组成：无,

评价教师：刘雪峰

评价对象（课程）

主观题评价

学了本课程，你有什么收获

客观题评价

你认为这门课程是否有必要学习

☐ 否
☒ 是

评语:

评价对象（教师）

1.选择要评价的教学班

2.对于课程维度的评价，及学生评价课程

3.对于教师维度的评价，及学生评教师